

di adesione e gestione, rapportato alla propria condizione economica e di non autosufficienza (variabile da 600 a 3200 euro anni);

- di dare mandato al Responsabile del Settore Finanziario, per competenza, a predisporre gli adempimenti contabili, in entrata e uscita nel redigendo bilancio di previsione, precisando che la somma è a specifica destinazione del progetto Home Care Premium 2014, e che la risorsa di €173.000,00 destinata al modello gestionale, sarà utilizzata, a seguito di definizione del modello organizzativo prevedendo per la spesa un capitolo sull'intervento 1.10.04.03;
- che con Determinazione n. 645 del 29/12/2014 si è proceduto ad impegnare la somma di Euro 173.000,00 destinata al modello gestionale a valere sul sull'intervento 1.10.04.03 capitolo 1917;
- con determina n. 242 del 27/05/2015 si è stabilito di rimodulare il quadro di progetto in quanto l'importo utilizzabile si è ridotto ad € 60.384,62 IVA esclusa ed avviare la procedura in economia previo esperimento di gara informale, ex art. 125 del D.Lgs. 163/06 e s.m.i.;
- con determina n.254 del 11/06/2015 è stata annullata in autotutela la procedura di gara per evidenti illegittimità riscontrata nella incongruenza tra avviso pubblico e lettera d'invito;
- con determina n. 270 del 11/06/2015 si è proceduto ad approvare gli schemi di avviso esplorativo, lettera d'invito e capitolato relativi alla citata procedura di affidamento del modello progettuale " Home Care Premium 2014 ",
- con avviso esplorativo pubblicato all'Albo dal 12/6 al 22/06/2015 sono state richieste manifestazioni d'interesse per procedere all'affidamento dei servizi relativi all'avviso Home Care Premium 2014;
- entro la data di scadenza del 22/06/2015 risultano trasmesse direttamente al protocollo o tramite PEC o Raccomandata A.R. le seguenti richieste:

IMPRESA	INDIRIZZO	PROT.	MODALITA' RICEZIONE
1) Coop. Soc. La Valle Verde	Via degli Archi 28 – Mazara del Vallo	9580 del 17/06/2015	PEC del 17/06/2015
2) Coop. Soc. Nido d'Argento	Via Cavalieri di Vittorio Veneto 15 – Partinico	9905 del 23/06/2015	PEC del 19/06/2015
3) Coop. Soc. Europa Servizi	Via G. Matteotti 55 – Castel di Iudica	9906 del 23/06/2015	PEC del 22/06/2015
4) Coop. Soc. L'Arca ONLUS	Via Piersanti Mattarella 9 – Termini Imerese	9916 del 23/06/2015	Racc. A.R. del 17/06/2015
5) Coop. Soc. Iside	Via Marchiano 1	9917 del 23/06/2015	Racc. A.R. del 17/06/2015

- Con verbale del 23/06/2015 si è preso atto di tali richieste ed a mezzo PEC del 24/06/2015 i candidati sono stati invitati a presentare la propria offerta;

Quanto tutto sopra premesso, il Presidente della commissione comunica che entro la data di scadenza di ricezione delle offerte sono pervenuti n° 2 plichi di partecipazione alla gara ed in particolare:

- **Costituenda ATI - Iside Società Cooperativa Sociale** P. IVA 04416610824, sede legale: via Marchiano n. 1 - 90044 Carini (PA) - fax. 091/8149074 - e.mail: isidecoop@libero.it - pec: iside@pec.confcooperative.it (**capogruppo**)e **Nido d'Argento Soc. Coop. Sociale** P. IVA 03882030822, sede legale: via Cav. Di Vittorio Veneto n. 15 - Partinico (PA) - fax. 091/8780721 - e.mail: cooperativanidodargento@virgilio.it - pec: nido@pec.it (**associata**)- plico

pervenuto con consegna al protocollo, assunto al protocollo comunale in data 30/06/2015 al n. 10451;

- **Cooperativa Sociale Nuova Generazione arl** -P.IVA 02732380825 - sede legale: Via P. Mattarella snc - 90019 Trabia (PA) - e.mail: nuovagen@libero.it, pec: nuova generazione@docucert.it - plico pervenuto tramite raccomandata n. RP 05244125007-9, assunto al protocollo comunale in data 1/07/2015 al n. 10517.

Dell'avvio delle operazioni di gara, i concorrenti hanno avuto notizia a mezzo PEC del 2/07/2015 e, quindi, nel rispetto dei contenuti della lettera d'invito.

Avuto contezza degli operatori economici, partecipanti alla gara d'appalto, il Presidente chiede, ai componenti della commissione, se sussistano cause di incompatibilità.

I componenti della commissione giudicatrice dichiarano che non sussistono situazioni di incompatibilità previste dalla normativa vigente, incluse quelle previste dall'art. 84, comma 7 del D.Lgs. n. 163/06.

Ricevuta la predetta dichiarazione, il Presidente dà avvio alle procedure di svolgimento della gara così come indicate nella lettera d'invito.

si passa alla visione dei plichi pervenuti constatando la loro correttezza formale in ordine alla chiusura degli stessi. La commissione procedere a siglare i plichi secondo l'ordine di arrivo, riportando:

- il suffisso **1**, per il concorrente Costituenda ATI - Iside Società Cooperativa Sociale (capogruppo)e Nido d'Argento Soc. Coop. Sociale -(associata);
- il suffisso **2** per il concorrente: Cooperativa Sociale Nuova Generazione arl

La commissione procede all'apertura del plico del **concorrente n. 1**: Costituenda ATI - Iside Società Cooperativa Sociale (capogruppo)e Nido d'Argento Soc. Coop. Sociale -(associata).

All'interno sono rinvenute n. 3 buste, nel rispetto delle previsioni della lettera d'invito, idoneamente chiuse e sigillate, recanti l'intestazione del mittente e la dicitura, rispettivamente: Busta A - Documentazione amministrativa; Busta B - Offerta tecnica; Busta C - Offerta economica.

La commissione procede a siglare le tre buste riportando il suffisso **1bis**, per la Busta A; il suffisso **1 ter**, per la Busta B; il suffisso **1 quater** per la Busta C.

Si procede all'apertura della Busta A - Documentazione amministrativa, il cui contenuto documentale, da riscontrare, è espressamente previsto nella lettera d'invito.

Si procede alla visione della documentazione presentata dal Costituenda ATI - Iside Società Cooperativa Sociale (capogruppo)e Nido d'Argento Soc. Coop. Sociale -(associata).

DOCUMENTAZIONE REGOLARE

AMMESSO

La commissione procede all'apertura del plico del **concorrente n. 2**: Cooperativa Sociale Nuova Generazione arl

All'interno sono rinvenute n. 3 buste, nel rispetto delle previsioni della lettera d'invito, idoneamente chiuse e sigillate, recanti l'intestazione del mittente e la dicitura, rispettivamente: Busta A - Documentazione amministrativa; Busta B - Offerta tecnica; Busta C - Offerta economica.

La commissione procede a siglare le tre buste riportando il suffisso **1bis**, per la Busta A; il suffisso **1 ter**, per la Busta B; il suffisso **1 quater** per la Busta C.

Si procede all'apertura della Busta A - Documentazione amministrativa, il cui contenuto documentale, da riscontrare, è espressamente previsto nella lettera d'invito.

Si procede alla visione della documentazione presentata dalla Cooperativa Sociale Nuova Generazione arl

DOCUMENTAZIONE REGOLARE

AMMESSO

Il Presidente rinvia il proseguo delle operazioni di gara in seduta pubblica al giorno 13/07/2015 ore 10,00 per procedere all'apertura dei plichi contenenti l'offerta tecnica formulata dai concorrenti, questo al fine di controllarne i contenuti e, quindi, la verifica della presenza dei documenti prodotti. Di seguito la Commissione giudicatrice procederà in seduta riservata alla valutazione della offerta tecnica in argomento, assegnando i relativi punteggi secondo i criteri riportati nella lettera d'invito.

Si procede a chiudere i due plichi in un ulteriore unico plico chiuso e sigillato e controfirmato nei lembi di chiusura dai componenti la Commissione. Questo verrà custodito in cassaforte dal Presidente.

Alle ore 11,00 il Presidente chiude la seduta pubblica.

Letto, confermato e sottoscritto

Il Presidente:

Dr. Salvatore Belvisi

I Commissari:

Geom. Salvatore Gambino

Dott.ssa Rosalia Conti



Comune di Pantelleria

Provincia di Trapani

PROCEDURA DI AFFIDAMENTO DEL MODELLO PROGETTUALE "HOME CARE PREMIUM 2014".

C.I.G. 62715273CD

VERBALE DI GARA n. 1 - SEDUTA PUBBLICA

L'anno **2015**, il giorno **quattro** del mese di **Luglio**, alle ore 10,00, nei locali dell'Amministrazione comunale, si riunisce la Commissione giudicatrice, *nominata con determinazione n. 351/IV Sett. del 30/06/2015*, per l'esame delle offerte di cui alla procedura in economia, previo esperimento di gara informale per l'affidamento del modello progettuale "Home care premium 2014", composta dai seguenti funzionari:

- Dott. Salvatore Belvisi - Responsabile Settore IV del Comune di Pantelleria - Presidente;
- Geom. Salvatore Gambino - Commissario - Responsabile Settore II del Comune di Pantelleria;
- Dott.ssa Rosalia Conti - Commissario - Assistente Sociale del Comune di Pantelleria;

Quanto sopra, il Presidente della Commissione giudicatrice (nel prosieguo commissione), dichiara aperta la seduta e le operazioni di gara e premette:

- con la deliberazione della Giunta Municipale n. 176 del 14/10/2014, la cui parte motiva deve intendersi di seguito integralmente richiamata, si è stabilito:
 - di prendere atto dell'accordo di programma, allegato come parte integrante e sostanziale del citato provvedimento, sottoscritto il 07/07/2014 dal Sindaco di questo Comune, con l'INPS Direzione Centrale Credito e Welfare, area ricerca e sviluppo, innovazione e sperimentazione delle attività di creditizie e sociali;
 - di prendere atto, altresì:
 1. che per la realizzazione del modello gestionale l'INPS riconosce un contributo alle spese pari a € 173.000,00
 2. per le prestazioni in favore dei beneficiari, il contributo economico verrà erogato dall'istituto, così come le condizioni di erogazioni, descritti nel regolamento